

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Настоящий Договор (далее "Договор") определяет взаимоотношения между Индивидуальным предпринимателем Мартыновым Ю.А., свидетельство о государственной регистрации № 311345902000056 от 20.01.2011 (далее – **Агент**) с одной стороны, и физическим лицом (далее - **Принципал**), принявшим публичное предложение (оферту) о заключении Договора.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий договор, является предложением (публичной офертой), из которого усматривается воля Заказчика заключить настоящий договор на указанных в нем условиях с любым физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, которое примет его условия.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору **Принципал** поручает, а **Агент** принимает на себя обязательство осуществлять от своего имени и за счет **Принципала** поиск граждан, заинтересованных в оказании **Принципалом** консультационных услуг по подбору, систематизации и оформлению научно-исследовательского материала.

1.2. За выполнение указанного поручения **Принципал** выплачивает **Агенту** вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Порядок принятия условий договора (акцепт публичной оферты)

2.1. **Принципал** проходит процедуру регистрации самостоятельно на сайте **Агента** в Личном кабинете, расположенном по адресу: <http://prepod-srv3.multiwork.org>, путем указания своих учетных данных в соответствии с инструкцией системы. Основными элементами, идентифицирующими **Принципала** на сайте **Агента**, являются логин и пароль, указанные при регистрации (данные для авторизации). Регистрация является бесплатной;

2.2. Принятие **Принципалом** условий настоящего договора (акцептом публичной оферты) является отправка им электронной заявки на регистрацию в личном кабинете в соответствии с п. 2.1. Договора;

2.3. Днем заключения настоящего договора является день отправки **Принципалом** электронной заявки на регистрацию в личном кабинете;

2.4. **Принципал** дает бессрочное согласие на обработку **Агентом** своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

2.5. **Принципал** имеет возможность в любое время обратиться к **Агенту** для изменения своих регистрационных данных, указанных при регистрации на сайте

Агента в Личном кабинете;

2.6. Контактные данные **Принципала** (e-mail, телефон, ICQ) строго конфиденциальны и доступны для просмотра только **Агенту**;

2.7. **Принципал** несет полную ответственность за потерю, разглашение, кражу своих регистрационных данных и за действия третьих лиц, использующих регистрационные данные **Принципала** в своих целях. **Агент** не несет ответственности за вышеперечисленные действия ни при каких условиях;

2.8. Полученные **Принципалом**, по результатам регистрации, учетные данные обеспечивают ему доступ к Личному кабинету;

2.9. **Принципал** имеет право принимать участие в бонусных и иных поощрительных программах, организуемых **Агентом**, условия которых размещаются им в Личном кабинете;

2.10. **Агент**, в зависимости от количества и качества успешно оказанных **Принципалом Заказчикам** услуг, присваивает последнему одну из категории "Огонь", «Огонь, вода", "Огонь, вода и медные трубы", что позволяет более выгодно сотрудничать **Сторонам** как в рамках настоящего Договора, так и в рамках проекта *multiwork.org* в целом;

2.11. Для отправки и получения электронных писем **Принципал** использует почтовый ящик с адресом, указанным им при регистрации в личном кабинете, **Агент** для аналогичных целей использует почтовый ящик с адресом: *@multiwork.org

3. Порядок выполнения, сдачи и приема результатов услуг.

3.1. **Принципал** размещает на принадлежащем **Агенту** интернет сайте multiwork.org, в Личном кабинете список дисциплин, по которым он имеет возможность произвести подбор, систематизацию и оформление научно-исследовательского материала.

3.2. Найдя лицо, нуждающееся в услугах (далее **Заказчик**) **Принципала**, **Агент** отправляет заявку **Принципалу** для подтверждения его готовности оказать услуги по подбору, систематизации и оформлению научно-исследовательского материала по заданным **Принципалом** дисциплинам, но на условиях **Заказчика**. Получив подтверждение, **Агент** от своего имени, но в интересах **Принципала** заключает соответствующий договор с **Заказчиком**;

3.3. **Агент** должен иметь возможность в любой момент связаться с **Принципалом** по любому из источников связи указанных в его анкете — телефон, почта или ICQ. Если с **Принципалом** не удастся связаться в течение 12 часов, **Агент** имеет право передать **Заказчика** другому субъекту, предлагающему аналогичные услуги, одновременно наложив на **Принципала** штрафные санкции, за исключением, когда **Принципал** известил **Агента** об этом не позднее, чем за 1 рабочий день;

3.4. В случае изменения **Принципалом** контактных данных, он обязан в течении 1 дня с момента таких изменений уведомить **Агента**, разместив новую информацию в своем личном кабинете;

3.5. При выполнении работы для **Заказчика** **Принципал** обязан производить подбор и систематизацию данных в рамках заданной темы, но с учетом и в соответствии с теми методическими рекомендациями, которые поступают ему от **Заказчика** через **Агента**.

3.6. Результаты услуг, оказываемые **Принципалом Заказчику**, должны иметь показатель оригинальности в системе "Антиплагиат" не менее 65%. В работе должны использоваться только свежие и актуальные источники литературы, а в систематизированных материалах не допускаются "ляпы", грамматические и орфографические ошибки. Контроль качества результатов услуг осуществляется **Агентом**.

3.7. **Принципалом** все материалы передаются **Агенту** не позднее 14:00 ч. дня, указанной в карточке заказа, если между сторонами не достигнута иная договоренность. В случаях, когда может возникнуть просрочка оказания услуги по Договору, **Принципал** обязан об этом предупредить **Агента** не позднее чем за 2 суток до установленного срока передачи материалов.

3.8. **Принципал** обязан направить **Агенту** результаты оказанной **Заказчику** услуги до истечения срока сдачи; если в описании услуги имеется пометка о срочном выполнении – **Принципал** обязан направить результаты услуги в оговоренные сроки, игнорируя дату сдачи, автоматически установленную системой;

3.9. Срок проверки **Агентом** результатов оказанных **Принципалом** услуг для **Заказчика** не может превышать пятнадцати дней со дня установленного срока сдачи заказа. В случае превышения данного срока и отсутствия каких-либо претензий, услуги считаются принятыми и одобренными, а **Агент** считает оказанные услуги качественными, и производит оплату денежных средств **Принципалу** путем перевода установленной суммы на его счет;

3.10. **Агент** может производить оплату услуг **Принципала** раньше срока, предусмотренного п. 3.9 Договора. Особые условия оплаты услуг **Принципалов** размещаются **Агентом** в Личном кабинете и могут пересматриваться **Агентом** в одностороннем порядке без учета мнения **Принципала**;

3.11. **Агент** имеет право уточнять порядок и условия оказания услуг, обмениваясь личными сообщениями с **Принципалом** через систему сообщений – "Служба поддержки", чат Личного кабинета или электронными письмами. Если **Агент**, по желанию **Заказчика**, внесет дополнения, не предусмотренные первоначальными согласованными условиями оказания услуг, **Принципал** имеет право отказаться от работы;

3.12. В случае, если **Принципал** задерживает сдачу результатов оказываемой им **Заказчику** услуги на сутки и более, оказанные услуги считаются просроченными, при этом **Агент** может понизить категорию **Принципала**;

3.13. **Агент** имеет право понизить категорию **Принципала** в случае, если последний высказал согласие на оказание услуг, взял на исполнение заказ и не выполнил его либо отказался от оказания услуг непосредственно перед сроком сдачи их результата;

3.14. В случае если качество оказанной **Принципалом** услуги не устраивает **Заказчика**, **Агент** возвращает материалы **Принципалу** на доработку;

3.15. Срок доработки не может превышать трех дней со дня возврата работы;

3.16. Если по истечении трех дней результаты оказанной услуги не будут откорректированы (доработаны) **Принципалом** и отправлены **Заказчику** через **Агента**, заказ считается просроченным. **Агент** имеет право передать **Заказчика** другому субъекту, предлагающему аналогичные услуги, либо решить с

- Принципалом** вопрос об изменении срока сдачи результатов оказываемых услуг;
- 3.17. Если откорректированные (доработанные) результаты услуг не устраивают **Заказчика** — **Агент** вправе вернуть их на повторную доработку **Принципалу** (количество доработок не ограничено);
- 3.18. **Принципал** после передачи **Агенту** готовых научно-исследовательских материалов гарантирует конфиденциальность информации в отношении оказанной услуги;
- 3.19. Если по истечении пятнадцати дней после направления **Принципалом** **Агенту** результатов оказанной для **Заказчика** услуги от **Агента** отсутствуют какие-либо претензии или замечания, услуги **Принципала** по подбору, систематизации и оформлению научно-исследовательского материала и услуги **Агента** по поиску граждан заинтересованных в услугах **Принципала** считаются оказанными надлежащего качества, и **Агент** производит оплату денежных средств **Принципалу** путем перевода установленной суммы на его счет;
- 3.20. **Принципалу** запрещается использовать свой статус с целью умышленного повышения категории самому себе в статусе **Заказчика** на размещении заказов и продаже услуг; за подобные мошеннические действия оба аккаунта пользователя: и аккаунт **Принципала**, и аккаунт **Заказчика** - будут заблокированы;
- 3.21. По всем вопросам, касающимся осуществления Услуг, **Принципал** может обратиться к **Агенту** в Личном кабинете в разделе "Служба поддержки";

4. Права и обязанности сторон

4.1. **Агент** обязуется:

- 4.1.1. В соответствии с поручением **Принципала** осуществлять поиск потенциальных клиентов **Принципала** - физических лиц (резидентов и нерезидентов);
- 4.1.2. Заключать с физическими лицами от своего имени договоры на оказании услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора;
- 4.1.3. В течение 7 дней после окончания очередного месяца размещать по адресу: <http://prepod-srv3.multiwork.org/> для **Принципала** Отчет о выполнении настоящего поручения. К данному отчету **Агент** не обязан прилагать доказательства расходов, произведенных им за счет **Принципала**;
- 4.1.4. В порядке, определенном п.п. 3.9-3.10 Договора, перечислять полученные денежные средства на расчетный счет **Принципала**;
- 4.1.5. Извещать **Принципала** о происходящих изменениях на сайте, которые могут повлиять на процесс предоставления Услуг;
- 4.1.6. Обеспечивать конфиденциальность регистрационных данных **Принципала**. **Агент** имеет право сообщать учетные данные **Принципала** только компетентным государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- 4.1.7. Устранять неполадки в работе сайта в кратчайшие сроки;
- 4.1.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ;

4.2. **Агент** имеет право:

- 4.2.1. **Агент** вправе удерживать из сумм, подлежащих перечислению на расчетный

счет **Принципала**, вознаграждение в размере, указанном в п. 5.2. настоящего Договора;

4.2.2 На полное или частичное прерывание работы Сайта, связанное с проведением технических или иных работ, вызванных необходимостью поддержания работы;

4.2.3. Направлять **Принципалу** электронные уведомления и претензии в случае нарушения им условий настоящего Договора;

4.2.4. Блокировать Аккаунт **Принципала** в случаях и порядке, предусмотренных данным Договором;

4.3. **Принципал** обязуется:

4.3.1. Предоставить **Агенту** необходимые для выполнения настоящего поручения достоверные сведения об условиях оказания услуг **Принципалом**, указанных в п.1.1. настоящего Договора, в течение 2 дней с момента акцептирования настоящего Договора;

4.3.2. В течение 10 дней с момента размещения **Агентом** Отчета о выполнении поручения по адресу: <http://prepod-srv3.multiwork.org/>, акцептировать его, посредством электронного уведомления о его принятии или причинах его отклонения;

4.3.3. Получать денежные средства по договорам, заключенным **Агентом** от своего имени за вычетом вознаграждения **Агента**;

4.3.4. Выполнять условия Договора и следить за вносимыми изменениями и поправками, публикуемыми в Личном кабинете;

4.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5. Размеры вознаграждения и порядок его выплаты

5.1. При подтверждении **Принципалом**, в порядке п. 3.2. Договора, согласия на оказания услуг **Заказчику**, в рамках каждого договора, заключенного с **Заказчиком** от своего имени, **Агент** согласовывает с **Принципалом** стоимость его услуг;

5.2. Вознаграждение **Агента** состоит из разницы между стоимостью услуг **Принципала** и ценой договора, заключенного **Агентом** с **Заказчиком** от своего имени, но в интересах **Принципала**, и не подлежит разглашению;

5.3. **Агент** производит расчеты с **Принципалом** как посредством перечисления денежных средств на расчетный счет **Принципала**, так и применяет неденежную форму расчетов, реализуемую посредством электронных систем трансферта имущественных прав WebMoney или Яндекс.Деньги;

5.4. Перечисление суммы за оказанную Услугу со счета **Агента** на счет **Принципала** осуществляется в течении 15 дней с момента сдачи результатов оказанной услуги. В своем личном кабинете **Принципал**, выбирая соответствующее меню, подтверждает сумму к выплате, после чего **Агент** в течении 1 рабочего дня переводит денежные средства **Принципалу** в соответствии с п.5.3. Договора;

5.5. Расчеты между **Агентом** и **Принципалом** осуществляются в рублях. В случае производства оплаты посредством неденежной формы расчетов, один рубль в системе равен одному титульному знаку WM в системе WebMoney и титульному знаку в системе Яндекс.Деньги;

5.6. В рамках настоящего Договора **Принципал** самостоятельно несет

ответственность за выплату налогов в соответствии с налоговым законодательством страны по месту его проживания.

6. Отчет агента

6.1. **Агент** предоставляет отчет **Принципалу** 1 (один) раз в месяц при наличии деятельности **Принципала** в отчетном периоде;

6.2. Отчет **Агента** включает в себя расшифровку количества выполненных **Агентом** для **Принципала** поручений в соответствии с целями, установленными п. 1.1. Договора, общую стоимость заключенных **Принципалом** договоров с клиентами, найденными **Агентом** в отчетном периоде, и не содержит размер вознаграждения **Агента** за оказанные им агентские услуги **Принципалу** в рамках настоящего Договора;

6.3. Форма отчета **Агента** установлена Приложением №1;

6.4. Отчет **Агента** размещается им в электронном виде в личном кабинете **Принципала** по адресу: <http://prepod-srv3.multiwork.org/>, где последний акцептует его посредством направления **Агенту** электронного уведомления, скрепленного простой электронной подписью, в качестве которой выступает уникальный логин и пароль **Принципала**, используемые им для входа в личный кабинет.

Согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона «Об электронной подписи» №63-ФЗ от 06.04.2011г. такой документ выступает равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

6.5. Если по истечении срока, предусмотренного п. 4.3.2. Договора **Принципалом** в адрес **Агента** не направлены какие-либо возражения относительно размещенного им Отчета, Отчет **Агента** считается акцептованным.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации с учетом условий, установленных Договором;

7.2. **Агент** не несет ответственности перед **Принципалом** за любые задержки и прерывания связи, ущерб или потери, происходящие прямо или косвенно по причинам непреодолимой силы, а также по причинам, находящимся вне сферы разумного контроля со стороны **Агента**;

7.3. **Агент** не отвечает за содержание получаемой и хранящейся у **Принципала** информации;

7.4. **Агент** не отвечает за нарушения или неправомерные действия, допущенные **Принципалом** при оказании Услуг **Заказчику**;

7.5. **Агент** не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования, посредством которых осуществляется доступ к сайту: <http://multiwork.org>;

7.6. **Агент** не несет ответственности за несоблюдение пунктов Договора **Принципалом**, а также за нарушение Договора лицами, использующими имя и пароль **Принципала**;

7.7. **Принципал** несет ответственность за любое использование его учетных данных третьими лицами (правомерное или неправомерное), которое повлекло за собой нанесение вреда/ущерба **Агенту** (в т.ч. и утрату его деловой репутации), и возмещает

убытки;

7.8. **Принципал** несет ответственность за сохранность своего логина и пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине его несанкционированного использования. По факту кражи логина и пароля, произошедшего по вине третьих лиц, **Принципал** вправе направить в адрес **Агента** письмо с просьбой о смене логина и пароля;

7.9. **Принципал** принимает на себя полную ответственность и риски, связанные с использованием сети Интернет;

7.10. По всем вопросам, неурегулированным настоящей офертой, а также при разрешении споров, возникших в процессе ее исполнения, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. Блокирование аккаунта

8.1. При несоблюдении условий Договора **Принципалом**, **Агент** имеет право на блокирование его Аккаунта без предварительного уведомления;

8.2. Блокирование Аккаунта означает невозможность доступа **Принципала** к Личному кабинету и невозможность оказания Услуг **Заказчику** в рамках соответствующего Аккаунта;

8.3. Аккаунт может быть заблокирован **Агентом** по просьбе **Принципала**;

8.4. Блокирование Аккаунта **Принципала** может быть произведено как по одной из следующих причин (включая, но не ограничиваясь: упоминание конкурентов сайта multiwork.org, публикацию любой рекламы (как скрытой, так и явной), передачу личных контактных данных (mail, ICQ и пр.), использование ненормативной лексики, оскорбления других пользователей, ненормативный ник,) либо без указания причины.

9. Освобождение от ответственности

Принимая настоящий Договор, **Принципал** подтверждает, что понимает и соглашается с тем, что:

9.1. **Агент** не несет ответственности ни за какой косвенный, особый, случайный или присуждаемый в качестве штрафа ущерб, вытекающий из настоящего Договора и каким-либо образом имеющий отношение к использованию или невозможности использования системы. К подобным ущербам относятся: ущерб от утраты репутации, прекращения работы, упущенной выгоды, потери данных, отказа или сбоя компьютера/компьютеров других участников системы;

9.2. **Агент** не несёт ответственности за публикуемые материалы, так как имеет дело с материалами и информацией, создаваемыми третьими лицами;

9.3. **Принципал** обязуется не предъявлять **Агенту** претензии или требования, включая издержки по предоставлению юридических услуг, предъявленных третьими лицами, по причине использования оказываемых им услуг **Заказчику** в незаконных целях лично, либо с его причастностью к таким действиям, а также в случае нарушения ПС или прав другого лица, независимо от того, является ли он зарегистрированным пользователем или нет;

9.4. **Принципал** при оказании услуг **Заказчику** единолично несет расходы, в список которых входит, как минимум, расходы на Интернет-услуги, и любые

дополнительные издержки, понесенные другой стороной по вине пользователя в связи с использованием услуг сайта в незаконных целях.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров;

10.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению Волжским городским судом Волгоградской области в соответствии с законодательством РФ;

10.3. Положения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются положениями действующего законодательства РФ.

11. Срок действия договора

11.1. Порядок вступления в силу настоящего Договора определен п.п. 2.1-2.2. Договора;

11.2. **Принципал** и **Агент** вправе досрочно расторгнуть Договор с письменным уведомлением об этом другой стороны не менее чем за 14 дней до дня расторжения Договора.

Отчет Агента от _____._____._____ **О выполнении поручения по договору №** _____

Принципал _____, **ИНН** _____

Агент ИП Мартынов Ю. А., ОГРИП 311345902000056

Период с _____._____._____ по _____._____._____

За период с _____ по _____ предоставлено заявок от граждан (физических лиц), нуждающихся в оказании Принципалом консультационных услуг или услуг по поиску, подбору и систематизации информации в количестве ____ шт.

Установленная по договору № _____ сумма в размере _____ р. полностью переведена на счет Принципала с учетом удержанного вознаграждения Агенту за выполненную работу.

Претензий по качеству и срокам выполненных Агентом обязательств Принципал не имеет.

Принципал: _____/_____/_____ МП	Агент: _____/Мартынов Ю. А./_____ МП
---------------------------------------	--